



**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)**

...../2025

**CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA**

Zawarta w dniu ..... w Świerczowie pomiędzy Gminą Świerczów, ul. Brzeska 48, 46-112 Świerczów

**NIP 752-13-59-210, REGON 531412757,**

reprezentowaną przez :

**Pani Barbara Bednarz**

**- Wójta Gminy Świerczów**

**przy kontrasygnacie Pani Anny Stec-Kołołyło**

**- Skarbnika Gminy Świerczów**

zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,

a .....

**NIP: ..... REGON: .....**

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”,

o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. W wyniku postępowania o zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 wg zasad określonych w Ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą, ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „**PODNIESIENIE POZIOMU CYBERBEZPIECZEŃSTWA W GMINIE ŚWIERCZÓW POPRZECZ INWESTYCJE SPRZĘTOWE ORAZ SZKOLENIA PRACOWNIKÓW**”, w zakresie wskazanym w ust. 2, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja CZĘŚCI II zamówienia, obejmującej dostawę sprzętu informatycznego, w tym sprzętu, urządzeń i oprogramowania (dalej zwanych łącznie „produktami”), do których należą:
  - 1) **Switch zarządzalny 48-portowy – 3 szt.**
  - 2) **NAS z dyskami – 1 szt.**
  - 3) **Sprzętowa zaporą UTM – 1 szt.**
  - 4) **Access Point POE zarządzalne – 3 szt.**
  - 5) **Oprogramowanie EDR (Endpoint Detection and Response) – 30 licencji**
3. WYKONAWCA oświadcza, iż dostarczone w ramach niniejszej umowy produkty, są zgodne ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), w szczególności z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 5b do SWZ oraz złożoną ofertą WYKONAWCY, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC).

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY, WARUNKI REALIZACJI I ODBIORU ZAMÓWIENIA**

1. **Termin realizacji przedmiotu umowy:**  
*Od podpisania umowy do dnia 29.12.2025 r. zostanie zrealizowana dostawa produktów (sprzętu/urządzeń/oprogramowania)*
2. O przygotowaniu przedmiotu umowy do wydania WYKONAWCA ma obowiązek zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO telefonicznie lub mailem z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych przed ustalonym terminem dostawy
3. Obowiązki WYKONAWCY:
  - 1) Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana na koszt i ryzyko WYKONAWCY. Dostawa przedmiotu

Zamówienia do Zamawiającego obejmuje transport do siedziby Zamawiającego, wniesienie do wskazanego pomieszczenia, montaż i instalację w miejscu przez niego wskazanym, pierwsze uruchomienie i przekazanie do użytku oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i wymogami stawianymi przez Zamawiającego w SWZ.

2) Sposób realizacji umowy:

- Dostarczony sprzęt, urządzenia i oprogramowania muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na rynek polski, zgodnie z OPZ – zał. nr 5b do SWZ.
- Sprzęt musi być kompatybilny z istniejącą infrastrukturą IT Zamawiającego.
- Niedopuszczalne są urządzenia i oprogramowanie z programów wyprzedażowych producenta.
- Zamawiający nie dopuszcza dostawy sprzętu i urządzeń wyprodukowanych przed 2024 rokiem.
- Nie można osiągnąć wymaganej ilości portów poprzez stosowanie przejściówek, adapterów czy innych podobnych sposobów.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za podłączenie urządzeń pozwalające na rozpoczęcie pracy oraz dostarczenie odpowiedniej ilości kabli zasilających, połączeniowych w celu przygotowania zamawianego sprzętu do działania.
- W przypadku urządzeń Access Point Wykonawca dokona ich pierwszego uruchomienia, pozwalającego na rozpoczęcia pracy.
- W przypadku oprogramowania EDR Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wszelkich danych dostępnych do konsoli zarządzania, które są niezbędne do prawidłowego wdrożenia oraz administracji, które będą po stronie Zamawiającego.
- Prace instalacyjne będzie można realizować wyłącznie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
- Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia dokumentacji powykonawczej, zawierającej w szczególności wszystkie dane dostępu do urządzeń i oprogramowania, które będą wykorzystywane podczas instalacji i konfiguracji sprzętu i oprogramowania.

3) WYKONAWCA UDZIELA na dostarczony przedmiot umowy **jednolitej gwarancji, rękojmi i wsparcia technicznego na wskazany w umowie okres**, która będzie realizowana wobec każdego posiadacza produktu, niezależnie od formy prawnej posiadacza oraz charakteru i ilości przeniesienia prawa do dysponowania produktem, na zasadach opisanych w §6 umowy.

4) **W dniu dostawy przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezbędne dokumenty dotyczące przedmiotu umowy m.in.:**

- **kartę gwarancyjną (dokument/y w języku polskim) stwierdzający/e udzielenie przez producenta/ów gwarancji na dostarczony przedmiot umowy** wraz z warunkami gwarancji i serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego, które nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy),
- **dokument dotyczący przeniesienia na zamawiającego wszystkich uprawnień wynikających z tych gwarancji,**
- **wykaz zawierający co najmniej nazwę producenta, typ, model, numer seryjny,**
- **wymagane certyfikaty, licencje na zainstalowane oprogramowanie i instrukcje obsługi w języku polskim.**

4. **Za termin wykonania każdego z etapów zamówienia, wskazanego w ust. 1, uważa się datę sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego bez wad, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.**

5. Na dzień odbioru każdego etapu zamówienia, o którym mowa w ust. 4, odbierany przedmiot umowy musi posiadać wszystkie parametry wymagane przez Zamawiającego. Najpóźniej w dniu odbioru upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego w obecności Wykonawcy dokonają sprawdzenia zgodności parametrów przedmiotu umowy z parametrami określonymi w załączniku nr 5b do SWZ. W przypadku gdy dostarczane na etapie realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia sprzęty/urządzenia/oprogramowanie, nie będą zgodne z treścią oferty wykonawcy, Zamawiający ma prawo i będzie żądał ich wymiany na spełniające wymogi jakościowe (techniczne i użytkowe) określone w SWZ i w ofercie wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. Protokół zdawczo – odbiorczy, o którym mowa w ust. 4, powinien zawierać co najmniej: nazwę produktu (z wyszczególnionymi wszystkimi częściami składowymi), ilość, numery fabryczne (seria) produktu.



7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to ZAMAWIAJĄCEMU przysługują następujące uprawnienia:
  - a) Jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
8. W przypadkach, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru lub odstąpienia od umowy.
9. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY termin technicznie możliwy na ich usunięcie. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Przez wadę dyskwalifikującą Zamawiający rozumie również niespełnienie przez dany element jakiegokolwiek z parametrów wyszczególnionych w SWZ.
10. Gdy wady zostaną usunięte, procedura odbioru zostanie powtórzona.
11. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy oraz nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji.
12. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia umownego WYKONAWCY za należyte wykonany przedmiot umowy.

### § 3

#### REPREZENTACJA STRON

1. Zamawiający wskazuje jako osobę kontaktową ze swojej strony:
  - a) ....., tel. ...., e-mail: [ug@swierczow.pl](mailto:ug@swierczow.pl)
  - b) ....., tel. ...., e-mail: .....
2. WYKONAWCA wskazuje jako osobę kontaktową ze swojej strony:  
....., tel. ...., e-mail: .....
3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
4. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w niniejszym paragrafie przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

### § 4

#### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi, poza następującymi częściami, które wykona za pomocą podwykonawcy:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/ów WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne.
3. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, to o kwotę, którą zapłaci podwykonawcy, pomniejszy zapłatę należną WYKONAWCY. Podstawą do wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ za usługi wykonane w okresie rozliczeniowym, będzie dostarczone przez WYKONAWCĘ oświadczenie podwykonawcy potwierdzające prawidłowe rozliczenie się WYKONAWCY z podwykonawcą wraz z dowodami zapłaty przez wykonawcę na rzecz podwykonawcy kwot im należnych.
4. WYKONAWCA nie może powierzyć podwykonawcom realizacji innych części przedmiotu umowy niż określonych w ust. 1.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.



6. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, ich przedstawicieli, o ile są już znane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
8. Do postanowień niniejszego paragrafu, stosuje się postanowienia określone w pkt. 7.4 SWZ.

## § 5

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie przysługujące WYKONAWCY za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na **kwotę: ..... zł brutto (słownie: .....),** zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje dostawę przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego w §2 ust. 3 pkt. 1 niniejszej umowy, koszty związane z realizacją zamówienia określone w zał. nr 5b do SWZ, koszt przeprowadzenia szkolenia, uruchomienia urządzeń, koszty związane z utrzymaniem gwarancji, serwisu i wsparcia technicznego, o których mowa w §6, należne podatki w tym podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją umowy.
3. Wykonawca, po realizacji każdego z etapów zamówienia, o których mowa w §2 ust. 1 umowy, wystawi odrębną fakturę. Suma faktur częściowych jest równa Wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1
4. **Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół zdawczo – odbiorczy przedmiotu umowy, o którym mowa §2 ust. 4, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i WYKONAWCY, z którego będzie wynikać, że dostarczenie przedmiotu umowy dokonano zgodnie z umową i bez zastrzeżeń.**
4. Wynagrodzenie będzie płatne z rachunku Zamawiającego, po zrealizowaniu przedmiotu umowy **w terminie do 7 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT (nie później niż do dnia 30 grudnia 2025 r.), w formie przelewu **na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturze**. Datą zapłaty jest data obciążenia konta ZAMAWIAJĄCEGO.
5. W przypadku, gdy do naliczenia i zapłacenia podatku od towarów i usług zobowiązany jest Zamawiający faktura musi zawierać adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
6. Podstawą do wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ za prawidłowo wykonany przedmiot umowy, będzie dostarczone przez WYKONAWCĘ oświadczenie podwykonawcy/ów potwierdzające prawidłowe rozliczenie się WYKONAWCY z podwykonawcą/ami lub dalszym podwykonawcą/ami i zapłatę przez wykonawcę na rzecz podwykonawcy/ów lub dalszego/ych podwykonawcy/ów kwot im należnych (jeżeli wykonawca korzysta przy realizacji zamówienia z podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w §4 umowy).
7. Fakturę należy wystawić na adres: Gmina Świerczów ul. Brzeska 48, 46-112 Świerczów, NIP: 752-13-59-210.
8. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
9. Wykonawca oświadcza, że jest posiadaczem rachunku wskazanego w ust. 4, rachunek widnieje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b Ustawy o podatku od towarów i usług oraz że został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
10. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż cesje praw wynikających z umowy nie mogą być zrealizowane bez jego zgody.
11. Do postanowień niniejszego paragrafu, stosuje się postanowienia określone w §4 niniejszej umowy.

## § 6

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Na dostarczony przedmiot umowy wymieniony w §1 ust 2 pkt 1-4 WYKONAWCA udziela JEDNOLITEJ: ..... MIESIĘCZNEJ GWARANCJI, RĘKOJMI i WSPARCIA TECHNICZNEGO oraz dla przedmiotu umowy wymienionego w §1 ust 2 pkt 5, WYKONAWCA udziela 12 MIESIĘCZNEJ GWARANCJI, RĘKOJMI i WSPARCIA TECHNICZNEGO. Powyższe okresy gwarancji, rękojmi i wsparcia technicznego liczone są od daty podpisania PROTOKOŁU ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY, o którym mowa w §2 ust. 4.** Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym cały przedmiot umowy tj. dostarczony sprzęt, w tym oprogramowanie, jego uruchomienie i instalację.



2. Udzielenie gwarancji zostanie potwierdzone przez Wykonawcę Kartą gwarancyjną, dostarczoną Zamawiającemu w dniu, w którym zostanie podpisany protokół bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Za dokument gwarancyjny zostanie uznana podpisana przez obie strony niniejsza umowa, w przypadku, gdy WYKONAWCA nie dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów wymaganych w §2 ust. 3 pkt.3 tiret pierwszy umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wsparcia technicznego na okres równy okresowi gwarancji, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Przez wsparcie techniczne należy rozumieć świadczenie usług serwisowych w trybie NBD Onsite obejmujące:
  - NBD (Next Business Day) – zobowiązanie Wykonawcy do podjęcia działań serwisowych, wyłącznie dla urządzeń wymienionych w §1, ust 2, pkt 1, 3, 4, w następnym dniu roboczym po zgłoszeniu usterki przez Zamawiającego i potwierdzeniu jej przez Wykonawcę;
  - Onsite – realizację naprawy w miejscu instalacji sprzętu, tj. u Zamawiającego, bez konieczności odsyłania sprzętu do serwisu zewnętrznego (chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej).
6. Jeżeli okres gwarancji udzielony przez Producenta jest dłuższy niż okres gwarancji udzielony przez WYKONAWCĘ, wszelkie prawa wynikające z gwarancji producenta przejmują ZAMAWIAJĄCY. Na tą okoliczność wykonawca przekazuje Zamawiającemu stosowne oświadczenie i dokumenty konieczne do korzystania z gwarancji producenta.
7. Strony dopuszczają zgłoszenie przedmiotu umowy do przeglądu lub zgłoszenie awarii lub wady w formie poczty elektronicznej:
  - na adresy mailowy WYKONAWCY: .....
  - na adres mailowy ZAMAWIAJĄCEGO: .....
8. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Gwarancja, o której mowa w ust. 1, obejmuje przedmiot umowy wyszczególniony w §1:
  - 1) w przypadku gdy wady ujawnią się w terminie trwania gwarancji określonym w §6 ust. 1 WYKONAWCA zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych lub do dostarczenia i zamontowania wolnego od wad przedmiotu umowy. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia nowego przedmiotu umowy (lub jego części) wolnego od wad, jeżeli w terminie gwarancji dokonane zostały co najmniej 2 naprawy danego zamówienia, a przedmiot dostawy jest nadal wadliwy.
  - 2) w przypadku zaistnienia wad WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia wady na miejscu jej wystąpienia, a jeżeli to nie będzie możliwe do odebrania wadliwego przedmiotu zamówienia i jego naprawy oraz dostarczenia i ponownego zamontowania po usunięciu wad na swój koszt.
  - 3) Czas reakcji na zgłoszenie wady rozumiany jest jako czas od momentu przyjęcia zgłoszenia (forma zgłoszenia wady: pisemna lub telefoniczna) do rozpoczęcia prac w miejscu wystąpienia wady i wynosi maksymalnie 14 dni. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (w szczególności w przypadku skomplikowanych napraw, oczekiwania na dostarczenie części, dłuższy czas naprawy wynikający z przyczyn technologicznych) czas trwania naprawy gwarancyjnej może być wydłużony, jednakże nie może przekroczyć 30 dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku nie usunięcia wady Zamawiający zleci jej usunięcie innemu podmiotowi na koszt WYKONAWCY.
  - 4) Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie przedmiotu umowy od dnia jego wydania WYKONAWCY do dnia odebrania przez Zamawiającego w celu dopełnienia obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji ponosi WYKONAWCA.
  - 5) Każda naprawa wydłuża czas gwarancji na każdy element o okres od wystąpienia wady do czasu jej usunięcia i potwierdzenia naprawy przez Zamawiającego.
  - 6) Wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji, w szczególności: dojazdów lub dostarczenia przedmiotu zamówienia, robocizny, ponosi Wykonawca.
10. W okresie gwarancyjnym WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne przedmiotu umowy z uwzględnieniem jego wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej.
11. Po wezwaniu przez Zamawiającego WYKONAWCY do usunięcia usterek, wad lub szkód WYKONAWCA jest zobowiązany do:





- 1) zgłoszenia Zamawiającemu terminu przystąpienia do usunięcia usterek, wad lub szkód,
- 2) zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia usunięcia usterek wad lub szkód.
13. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych w szczególności: dojazdów lub dostarczenia przedmiotu zamówienia, robocizny, ponosi Wykonawca.
14. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 par.1 Kodeksu cywilnego, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
15. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień nabywcy wynikających z niezgodności przedmiotu sprzedaży z umową.
16. **Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji. Uprawnienia ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady robót i materiałów będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.**
17. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez WYKONAWCĘ na podstawie oddzielnej umowy.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność WYKONAWCA - w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad.
  - 3) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary.
3. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 2.
4. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
5. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 8

### ZMIANY W UMOWIE

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i okolicznościach:
  - 1) ZMIANY OGÓLNE:
    - a) zmiana adresu/siedziby/konta/firmy Zamawiającego/Wykonawcy,
    - b) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę,
    - c) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki,
    - d) zmiany wynikające z zapisów §4 umowy.
  - 2) INNE ZMIANY DOPUSZCZALNE NA PODSTAWIE ART. 144 USTAWY mogą dotyczyć w szczególności:
    - a) zmian w zakresie przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
      - regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
      - zmiany oferowanego produktu – z przyczyn leżących po stronie producenta,

przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, zaakceptowanego przez Zamawiającego, bez możliwości zmiany wynagrodzenia wykonawcy;

b) zmian w zakresie wynagrodzenia wykonawcy w następujących przypadkach:

- zmiany wysokości wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT (jego zwiększenia lub zmniejszenia) – wysokość wynagrodzenia brutto będzie wyliczana od wartości netto oferty, która pozostaje bez zmian;

c) w zakresie umówionego terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

- z przyczyn określonych w ust. 2.2) lit. a), jeżeli przyczyny te mają wpływ na termin wykonania zamówienia,
- działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron (protesty, listy, petycje, itp.),
- wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami. Pod pojęciem siły wyższej rozumie się wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyżczyć oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu, a także zdarzenie nadzwyczajne losowo wywołane przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),
- przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą uwarunkowań formalno-prawnych;
- zmiany treści umowy w przypadku gdy zmiana będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyzna środki na sfinansowanie zamówienia w całości lub w części;

3) Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

a) Sposób inicjowania zmian:

- Wykonawca wnioskuję do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany, niezwłocznie po zajściu okoliczności uzasadniającej zmianę,
- Zamawiający informuje Wykonawcę o konieczności lub potrzebie zmiany umowy, wynikającej z postanowień niniejszego paragrafu, niezbędnej do należytego wykonania umowy lub poprawy warunków jej realizacji, niezwłocznie po zajściu okoliczności uzasadniającej zmianę,
- Wspólne podjęcie decyzji przez obie strony, zatwierdzone protokołem.

b) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.).

c) W rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

3. Zmiana umowy może nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.



## § 9

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania, zaś postanowienia te pozostają w mocy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn lub Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, lub realizuje umowę nieprawidłowo lub niestaranie, lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w umowie. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłączenia wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 10

### POSTANOWIENIA O POUFNOŚCI

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony zobowiązują się do ochrony oraz do nieudostępniania innym osobom wszelkich informacji nieupublicznych, zwłaszcza technicznych lub technologicznych, przekazywanych lub udostępnianych sobie wzajemnie w jakiegokolwiek postaci w związku z realizacją Umowy oraz wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach Umowy, na podstawie informacji posiadanych przez Stronę i przekazanych lub udostępnionych przez drugą Stronę w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 5 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji objętych ochroną na mocy przepisów prawa, do których Strony będą stosować zasady ochrony oraz warunki i tryb udostępniania wynikające z właściwych przepisów.
3. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji objętych tajemnicą kontraktową tylko dla prawidłowej realizacji Umowy oraz do ich należytego zabezpieczenia i ograniczenia dostępu do tych informacji jedynie dla osób upoważnionych. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać ani w żaden inny sposób nie utrzymywać informacji objętych tajemnicą kontraktową ani nośników, na których zostały one zapisane, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 9

### RODO

Klauzula informacyjna RODO dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze:

1. **TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA:** Administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Urzędzie Gminy Świerczów, REGON: 000543829 jest: Wójt Gminy Świerczów ul. Brzeska 48, 46-112 Świerczów. Z administratorem można skontaktować się pisemnie - kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
2. **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH:** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy pisemnie na adres siedziby Administratora, pod numerem tel.: 887818800 lub poprzez e-mail: [biuro@centrumcyfryzacji.pl](mailto:biuro@centrumcyfryzacji.pl);
3. **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA:** Dane Wykonawcy będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy cywilno-prawnej w zakresie określonym obowiązującymi przepisami, w tymi przepisami prawa cywilnego; w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa; w zakresie gdzie przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania przez Administratora celów kontaktowych oraz realizacji praw i obowiązków podmiotów realizujących umowy cywilnoprawne w ramach, których następuje przekazanie danych osobowych, jak również w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub w celu obrony przed roszczeniami i celach archiwizacyjnych - art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f RODO.
4. **ODBIORCY DANYCH:** Dane osobowe przekazane w umowach cywilnoprawnych mogą być udostępniane upoważnionym pracownikom Administratora, członkom organów Administratora, podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom i osobom świadczącym na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw



i obowiązków wynikających z zawartych umów cywilnoprawnych powierzył dane osobowe (procesorom), a także organom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa oraz podmiotom realizującym usługi w imieniu i na rzecz Administratora w zakresie niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH: Dane przetwarzane będą przez okres trwania umowy, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń, zgodnie z art. 118 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2019 poz. 1145), a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w zakresie archiwizacji.

6. PRAWA PODMIOTÓW DANYCH: Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.

7. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO: Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 531 03 00.

8. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH: Dane pochodzą od osób których dane dotyczą i zostały udostępnione na podstawie zawartej umowy cywilno-prawnej.

9. INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH: Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilno-prawnej. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie.

10. PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ: Może wystąpić, jeżeli wystąpi o to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa, jednak po wykazaniu zgodności z przepisami RODO.

11. INFORMACJE O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM O PROFILOWANIU: Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## § 11

### INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla ZAMAWIAJĄCEGO.

## § 12

### LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

Umowa została sporządzona w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla WYKONAWCY, a dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, każdy na prawach oryginału.

## § 13

### ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

- Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym zał. 5b do SWZ
- Oferta przetargowa wykonawcy – zał. 1 i zał. 2.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**